

2. MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA

2. MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA

2.1 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS

2.1.1 PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTO

La Secretaría de Seguridad Pública tiene por objetivo preservar la libertad, el orden y la paz públicos; así como salvaguardar la integridad y derechos de la ciudadanía, prevenir la comisión de delitos, desarrollar la política de seguridad pública del Poder Ejecutivo Federal y proponer su política criminal, administrar el sistema penitenciario federal, y el relativo al tratamiento de menores infractores, de conformidad con las atribuciones que le encomiendan en la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

En atención a este propósito, la SSP ha instrumentado modificaciones internas, a fin de reorientar sus funciones y conseguir los resultados demandados por la sociedad, así como fortalecer la cultura de evaluación del desempeño y por ende adecuar su esfuerzo a la nueva realidad social que permitan mejorar los servicios que presta a la comunidad, conforme a los objetivos, estrategias y prioridades del Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012.

En este sentido, en materia de Programación, Organización y Presupuesto, la Secretaría realizó las siguientes acciones:

- En apego al Decreto que establece las Medidas de Austeridad y Disciplina del Gasto de la Administración Pública Federal, la SSP a través de la Oficialía Mayor, instrumentó en junio de 2007, el Centro Único Administrativo (CUA) para encargarse de los diferentes trámites que venían realizando las coordinaciones administrativas de cada Unidad, las cuales se extinguieron y se sustituyeron por enlaces administrativos, para atender los requerimientos de las Unidades Responsables.
- Con motivo de las necesidades de atención a la ciudadanía y la implementación de programas para el combate a la delincuencia, con fecha 12 de marzo de 2007, se publicó en el Diario Oficial de la Federación el Reglamento Interior de la SSP, se crearon cuatro Unidades Responsables, pasando de 26 a 30 incluyendo los órganos administrativos desconcentrados, por lo que se pusieron en marcha las acciones correspondientes para dar una atención eficiente y oportuna a todas las unidades administrativas.

Estructura Orgánica

La Secretaría de Seguridad Pública, en cumplimiento al Artículo Cuarto Transitorio del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2007, así como a la publicación de su nuevo Reglamento Interior, llevó a cabo acciones encaminadas a transparentar su estructura ocupacional y al fortalecimiento de la planeación estratégica de los procesos a cargo de las diferentes unidades administrativas de la dependencia.

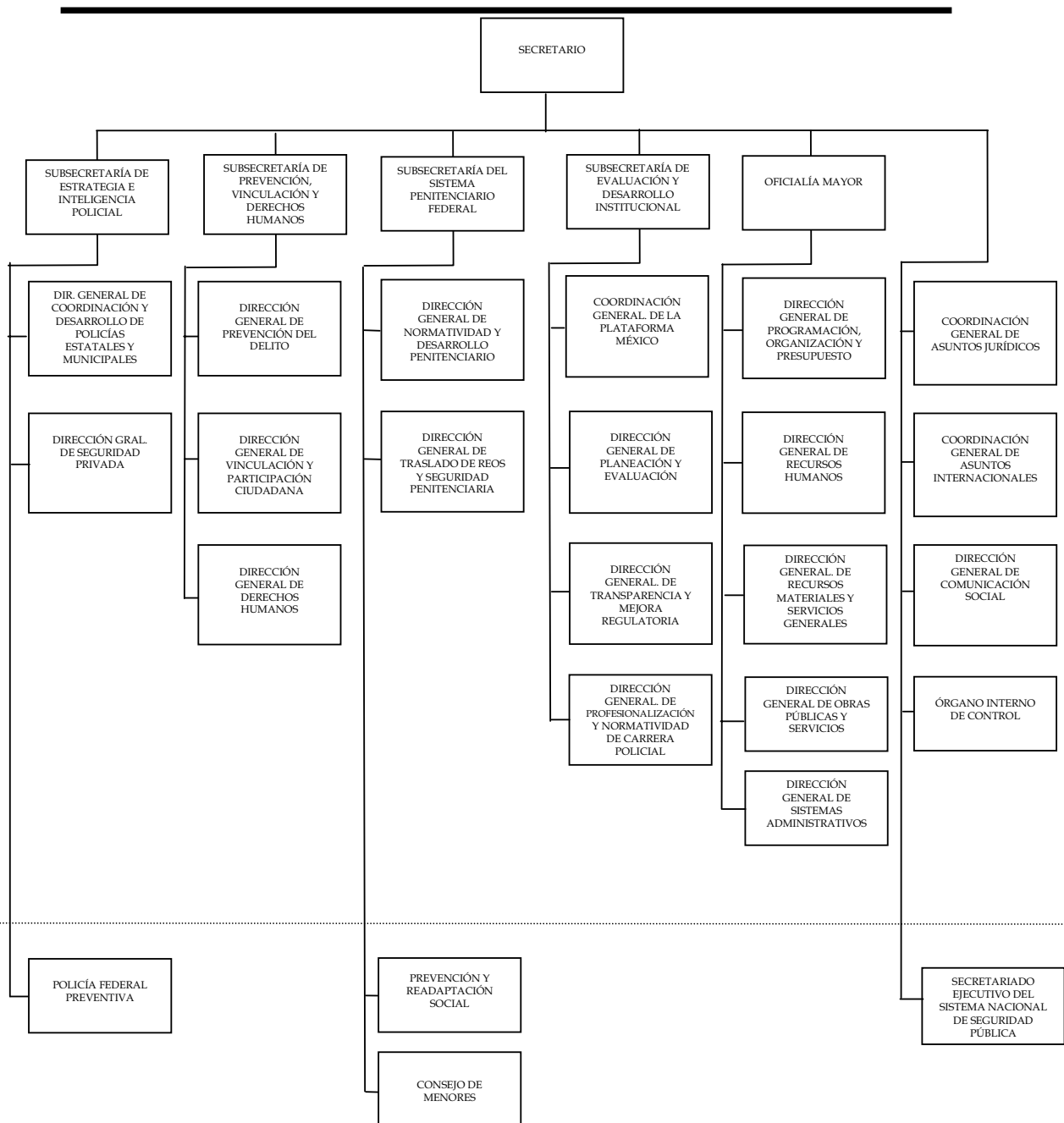
Para ello, se han llevado a cabo las acciones siguientes:

- Se consideran diversos cambios de denominación, reubicaciones internas y la creación de las subsecretarías de: Estrategia e Inteligencia Policial; Prevención, Vinculación y Derechos Humanos; Sistema Penitenciario Federal y Evaluación y Desarrollo Institucional.
- Asimismo, y derivado del Acuerdo número 04/2007 del Secretario de Seguridad Pública, se adscriben orgánicamente las unidades administrativas y los órganos administrativos desconcentrados de la SSP, publicado en el Diario Oficial de la Federación del 7 de mayo de 2007; la PFP quedó adscrita a la Subsecretaría de Estrategia e Inteligencia Policial; el OADPRS y el Consejo de Menores, están bajo la línea de la Subsecretaría del Sistema Penitenciario Federal.
- La estructura Orgánica Básica de la SSP, fue registrada por la Secretaría de la Función Pública, con vigencia a partir del 8 de mayo de 2007.

- Finalmente, con el propósito de salvaguardar la integridad y derechos de las personas, prevenir la comisión de delitos, y preservar las libertades, el orden y la paz públicos, se autorizaron para la PFP la creación de 648 plazas de mando y 17 mil 477 operativas.

Con los movimientos descritos, la Estructura Orgánica Básica y No Básica de la SSP, quedó conformada por 3 mil 670 plazas de mando, de las cuales 805 corresponden al ámbito central, y en lo referente a los órganos administrativos desconcentrados, 2 mil 243 a la PFP, 188 al OADPRS, 76 al Consejo de Menores, y 358 al Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SESNSP).

Secretaría de Seguridad Pública
Estructura Orgánica Básica
Vigencia: 8 de mayo de 2007.



Fuente: Secretaría de Seguridad Pública

Presupuesto de Egresos

Con el propósito de responder a las demandas ciudadanas en materia de seguridad pública, la SSP, planea, dirige, administra y lleva a cabo el control del ejercicio presupuestario orientado al cumplimiento de los objetivos de los programas aprobados, en función de las necesidades operativas y administrativas de cada una de las 30 unidades responsables.

A este respecto se realizaron acciones y estrategias para obtener una administración de los recursos financieros eficiente, con un compromiso de servicio en el marco de la normatividad vigente y de la mejora continua. Dentro de las actividades efectuadas, destacan las siguientes:

Programación y Presupuesto (Dic/2006-Jun/2007)

El Proceso de Programación-Presupuestación es un instrumento que permite constituir estratégicamente la gestión de la SSP, estructurando acciones y actividades para alcanzar los objetivos planteados en el Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012.

En este sentido se desarrollan acciones a fin de vigilar el estricto cumplimiento de la normatividad que emiten las instancias fiscalizadoras en la ejecución de los procesos de planeación, programación, presupuestación, control y evaluación del ejercicio presupuestario de las unidades responsables (UR's) adscritas a esta Dependencia, así como en la definición de sistemas de administración y control presupuestal. En este contexto se efectuaron diversas acciones:

- Se elaboró la información programático-presupuestal para integrar la Cuenta de la Hacienda Pública Federal 2006.
- Se continuó con el registro y la captura de las operaciones presupuestarias en el sistema interno de control presupuestario denominado *Fox Pro*, lo que permitió contar en tiempo y forma con los cierres de los estados del ejercicio de presupuesto de manera mensual, así como el cierre anual de 2006, por lo que las áreas contaron con las cifras correspondientes para su conciliación respectiva, de igual forma la Dirección General de Recursos Humanos contó con lo correspondiente al rubro de servicios personales.
- Se elaboró y envió a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) el Documento de Planeación de Programas y Proyectos de Inversión (PIPP) 2007-2012, mismo que contiene los objetivos, estrategias y prioridades en materia de adquisiciones y obra pública en un horizonte de mediano plazo, asimismo, se encuentra en proceso el registro de los programas y proyectos de inversión del ejercicio 2008 en el PIPP, para que la unidad de inversiones otorgue las claves de registro correspondientes.
- Durante 2006 se autorizaron 69 oficios de Liberación de Inversión destinados a programas y proyectos de inversión para la adquisición de bienes muebles e inmuebles y la realización de obras públicas.

Con acciones encaminadas a la racionalización del aprovechamiento de los recursos y a la modernización de sistemas informáticos para el control y seguimiento del ejercicio del presupuesto se han llevado a cabo los trámites presupuestarios correspondientes ante las dependencias globalizadoras en tiempo y forma, lo que ha contribuido en el logro de programas, objetivos y metas de la SSP.

Programación y Presupuesto (al 31 de diciembre de 2006)

Para el ejercicio fiscal de 2006, la Cámara de Diputados autorizó para la SSP un presupuesto original de 9 274 400 000 pesos. Al cierre de dicho ejercicio fiscal el presupuesto ejercido ascendió a 8 676 029 649.8 pesos, cifra menor en 6.5 por ciento respecto al monto original, esta situación se muestra en el cuadro siguiente:

ASIGNACION PRESUPUESTAL 2006 (pesos)

Unidad Responsable	Original	Modificado	Ejercido al 31 de dic.
Sector Central	1 586 739 009.0	1 009 896 166.8	956 040 515.6
Órganos Desconcentrados	7 687 660 991.0	7 843 614 233.8	7 719 989 134 .2
TOTAL	9 274 400 000.0	8 853 510 400.6	8 676 029 649.8

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública; Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto.

El presupuesto autorizado se distribuyó conforme a las metas y programas establecidos de cada unidad responsable. El Capítulo 1000 Servicios Personales, representó el 64.4 por ciento del presupuesto total del Sector Central; asimismo, el resto del presupuesto se orientó para el sostenimiento del gasto de operación e inversión.

PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO POR CAPÍTULO DE GASTO 2006

SECTOR CENTRAL (pesos)	
1000 Servicios Personales	650 180 468.4
2000 Materiales y Suministros	22 473 549.4
3000 Servicios Generales	182 231 518.6
5000 Bienes Muebles e Inmuebles	49 269 882.2
6000 Obras Públicas	88 137 784.8
7000 Inversión Financiera *	17 602 963.4
TOTAL	1 009 896 166.8

* Corresponde a las asignaciones para otorgamiento de donativos.

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública; Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto.

Con base en la distribución eficiente de los recursos presupuestarios, se logró la consecución de objetivos y metas encaminados a enfrentar con eficacia la comisión de ilícitos, así como a fortalecer las acciones de coordinación y colaboración interinstitucional, para atender fundamentalmente actividades de expansión de cobertura y mejoramiento para dar respuesta a la demanda ciudadana en materia de seguridad pública, así como a la dignificación y renovación integral del Sistema Penitenciario.

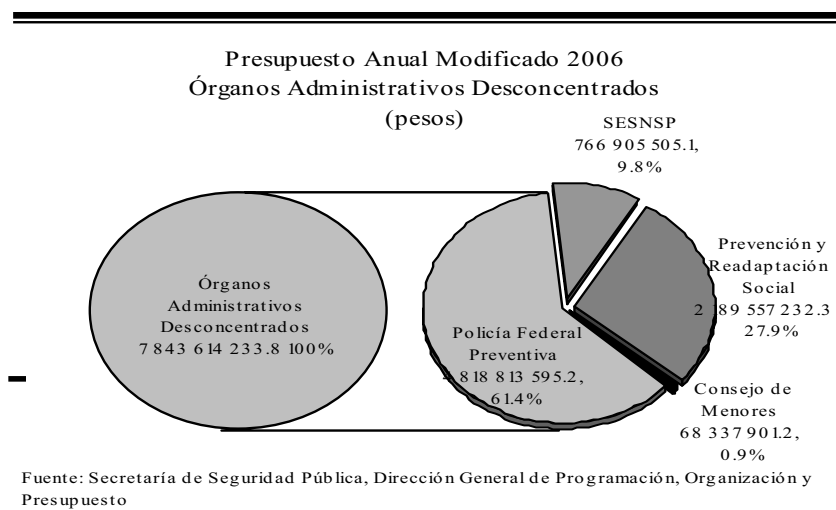
PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO POR CAPÍTULO DE GASTO 2006

ÓRGANOS ADMINISTRATIVOS DESCONCENTRADOS (pesos)	
1000 Servicios Personales	4 136 982 497.2
2000 Materiales y Suministros (Socorro de Ley)	696 232 290.0
4000 Subsidios y Transferencias	3 010 399 446.6
8000 Aportaciones Federales	0.0
TOTAL	7 843 614 233.8

Fuente: SSP Dir. General de Programación, Organización y Presupuesto.

El presupuesto programado al rubro de Subsidios y Transferencias representó el 38.4 por ciento de los recursos destinados a los órganos administrativos desconcentrados (OAD), lo que contribuyó de manera directa en las actividades de prevención del delito, de readaptación social, de atención a menores y de coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública.

Asimismo, se orientó el 8.9 por ciento del presupuesto modificado de los OAD al Capítulo 2000, específicamente al pago de productos alimenticios para personas derivado de la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas, de readaptación social y otras.



El 61.4 por ciento del presupuesto modificado de los OAD se destinó a tareas directamente vinculadas con acciones de seguridad pública desarrolladas por la PFP, asimismo el OAD Prevención y Readaptación Social orientó recursos para la adquisición de uniformes para los elementos del cuerpo de Fuerza de Seguridad Penitenciaria en los centros federales de readaptación social, el Centro de Rehabilitación Psicosocial y la colonia Penal Federal Islas Mariás. El Consejo de Menores canalizó recursos para la adquisición de uniformes para el personal de los centros de menores infractores.

Ejercicio del Presupuesto

Para el año 2006, el presupuesto ejercido por la SSP fue de 8 676 029 649.8 pesos, que representó una erogación del 98 por ciento con respecto a la asignación modificada.

Conforme a la naturaleza del gasto, del presupuesto total ejercido por la SSP, el 91.1 por ciento se canalizó a gasto corriente y el 8.9 por ciento a gasto de capital.

El gasto corriente ejercido ascendió a 7 904 802 279 pesos, monto inferior en 7.6 por ciento respecto al presupuesto original de 8 556 012 000 pesos. El gasto corriente directo ejercido fue de 5 591 969 207 pesos y los subsidios y transferencias se ubicaron en 2 312 833 072 pesos, montos 12.8 por ciento inferior y 7.8 por ciento superior, respectivamente al presupuesto original.

El gasto de capital fue de 771 227 371 pesos, cifra que representó un mayor ejercicio presupuestario de 7.4 por ciento, respecto a los 718 388 000 pesos autorizados originalmente. En materia de inversión física se registró un mayor ejercicio presupuestario de 7.4 por ciento con relación a la asignación original.

La distribución del presupuesto ejercido por Capítulo de Gasto se llevó a cabo de la siguiente manera.

EJERCIDO POR CAPÍTULO DE GASTO 2006 (pesos)

Capítulo de Gasto	Original	Ejercido	%Avance
1000 Servicios Personales	4 986 726 969.0	4 688 621 364.6	94.0
2000 Materiales y Suministros	855 953 858.0	716 149 161.9	83.7
3000 Servicios Generales	310 297 023.0	170 105 943.3	54.8
4000 Subsidios y Traslaciones	2 692 368 250.0	2 956 268 101.2	109.8
5000 Bienes Muebles e Inmuebles	102 000 000.0	48 426 777.4	47.5
6000 Obras Públicas	69 500 000.0	79 365 565.2	114.2
7000 Inversión Financiera *	25 150 000.0	17 092 736.2	68.0
8000 Aportaciones Federales	232 403 900.0	0	
TOTAL	9 274 400 000.0	8 676 029 649.8	93.5

* Corresponde a los recursos comprometidos para el otorgamiento de donativos.

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública; Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto.

Capítulo 1000 Servicios Personales. El presupuesto original ascendió a 4 986 726 969 pesos, de los cuales 4 688 621 364.6 pesos fueron ejercidos, es decir el 94 por ciento; lo que representa una variación de 6 por ciento menos (298 105 604.4 pesos), derivado principalmente de la cancelación de 159 plazas y amortización del programa de conclusión de la prestación de servicios en forma definitiva de los servidores públicos en la Administración Pública Federal 2005 instrumentado dentro de esta Secretaría y liquidadas con recursos presupuestarios del ejercicio fiscal 2006.

Capítulo 2000 Materiales y Suministros. Del presupuesto original de 855 953 858 pesos, se ejercieron 716 149 161.9 pesos, lo que significó un 16.3 por ciento menos del presupuesto original. La variación de 139 804 696.1 pesos fue originada primordialmente por la reducción líquida al rubro de Socorro de Ley, partida 2202 "Productos alimenticios para personas derivado de la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas, de readaptación social y otras"; asimismo, por la transferencia de recursos a los conceptos de materiales de construcción, material eléctrico y electrónico, vestuario, uniformes y blancos y prendas de protección para atender a los requerimientos de la PFP y áreas centrales.

Capítulo 3000 Servicios Generales. Se erogaron 170 105 943.2 pesos, que representó el 54.8 por ciento de la asignación original de 310 297 023 pesos. La variación de 140 191 079.8 pesos (45.2 por ciento menos), se debió al ajuste en las asignaciones de los recursos presupuestarios con base en lo establecido en el artículo 32 del Presupuesto de Egresos de la Federación 2006, en lo relativo a la reducción del 10 por ciento en los gastos de comunicación social, así como a las reasignaciones de recursos que se transfirieron de los conceptos de fletes y maniobras, mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo de inmuebles, con el propósito de cubrir los requerimientos de recursos de la PFP para atender la modernización del equipamiento vehicular y la adquisición de materiales y suministros para apoyar acciones policiales especiales.

Capítulo 4000 Subsidios y Traslaciones. Se ejercieron 2 956 268 101.2 pesos, lo que significó un 9.8 por ciento más del presupuesto original de 2 692 368 250 pesos. La variación de 263 899 851.2 pesos se debió a las ampliaciones en los rubros de Traslaciones para adquisición de materiales y suministros, para contratación de servicios y para gastos de seguridad pública y nacional, con el propósito de apoyar los programas sustantivos de los órganos administrativos desconcentrados PFP, OADPRS y SESNSP; recursos, pasajes y viáticos, así como para el cumplimiento de funciones y actividades oficiales de carácter estratégico en materia de seguridad pública.

Asimismo, para la adquisición de uniformes para los elementos del cuerpo de Fuerza de Seguridad Penitenciaria en los centros federales de readaptación social, el Centro de Rehabilitación Psicosocial, los centros de menores infractores y la colonia Penal Federal Islas Marías, además, para cubrir gastos derivados de servicios básicos, vigilancia, así como para establecer y ejecutar el programa anual de mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura de equipos electrónicos de seguridad e inmuebles del SESNSP.

Capítulos 5000 Bienes Muebles e Inmuebles. Del presupuesto programado de 102 000 000.0 pesos, se ejerció la cantidad de 48 426 777.4 pesos, es decir, un 52.5 por ciento menos. La variación de 53 573 222.6 pesos fue resultado de transferencias de recursos a la Policía Federal Preventiva para la adquisición de equipos y aparatos de comunicación y telecomunicación, con la finalidad de ser utilizados en labores de inteligencia, bienes informáticos, vehículos para la ejecución de programas de vigilancia en las carreteras del país, equipo de seguridad pública y adquisición de un terreno para la construcción de una comisaría en la comunidad de Emilio Carranza, en el estado de Veracruz.

Asimismo, por la reorientación de recursos al Órgano Administrativo Desconcentrado Prevención y Readaptación Social para la adquisición de maquinaria pesada, vehículos terrestres y marítimos entre los que destacan: camión de pasajeros, lancha, tractores, camión pipa, retroexcavadora, grúa eléctrica con canastilla, remolques de doble eje, cuatrimotos, planta de soldar y revolvedoras para la Colonia Penal Federal "Islas Marías", renovación del parque vehicular en oficinas centrales, equipamiento integral, así como bienes informáticos para los centros federales de readaptación social No. 1 "Altiplano", No. 2 "Occidente", No. 3 "Noreste", No. 4 "Noroeste", Colonia Penal Federal "Islas Marías", Consejo de Menores y oficinas centrales.

Capítulo 6000 Obra Pública. Del presupuesto programado de 69 500 000.0 pesos, se ejerció la cantidad de 79 365 565.2 pesos, es decir un 14.2 por ciento mayor al presupuesto original. La variación de 9 865 565.2 pesos obedece principalmente a la ampliación de recursos para la conclusión de los trabajos y obras de los edificios "C" "D" "E" e "I", el domo del patio central en el Conjunto Constituyentes No. 947 edificio sede de la SSP, trabajos de suministro, instalación y puesta en operación del sistema de cableado estructurado convergente, trabajos de supervisión y coordinación de las obras realizadas y servicios relacionados con las mismas.

Capítulo 7000 Inversión Financiera. Se erogaron 17 092 736.2 pesos; lo que representó un monto menor en un 32 por ciento al presupuesto original de 25 250 000 pesos. La variación de 8 057 263.8 pesos se originó porque no se concretó la totalidad de los convenios para el otorgamiento de donativos a instituciones que realizan estudios sobre seguridad pública toda vez que éstas no cumplieron con los requisitos establecidos.

Presupuesto de la SSP (ejercicio fiscal 2007)

Para 2007 se cuenta con un presupuesto original de 13 664 682 654.0 pesos y modificado de 13 656 142 966.1 pesos. Al 30 de junio de 2007 se tiene un presupuesto programado de 5 030 129 788.4 pesos, de los cuales se ejercieron 4 587 264 023.1 pesos, es decir el 91.2 por ciento.

Los recursos financieros presupuestados para el año 2007, se asignaron a cada unidad responsable con base en sus necesidades y prioridades, tales como mantenimiento de vehículos terrestres y aéreos, de equipos informáticos, adquisición de uniformes y prendas de vestir para internos y custodios, chalecos, armamento, medicamentos, combustibles, gastos de seguridad pública para la ejecución de operativos, así como a las modificaciones derivadas de las ampliaciones realizadas por la Cámara de Diputados, de la siguiente forma

ASIGNACIÓN DEL PRESUPUESTO 2007 (pesos)

Unidad Responsable	Original	Modificado	Programado al 30 de junio
Sector Central	5 287 564 630.0	2 758 421 509.8	646 837 058.8
Órganos Desconcentrados	8 377 118 024.0	10 897 721 456.3	4 383 292 729.6
TOTAL	13 664 682 654.0	13 656 142 966.1	5 030 129 788.4

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública; Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto.

Del presupuesto original de 8 377 118 024 pesos la PFP así como el de OADPRS recibieron el mayor porcentaje asignado con 56.4 y 28.9 por ciento respectivamente.

**ASIGNACIÓN DEL PRESUPUESTO 2007 POR
ÓRGANO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO (pesos)**

Unidad Responsable	Presupuesto Original	Presupuesto Modificado Anual	Presupuesto Acumulado a junio
Consejo de Menores	78 312 971.0	72 295 957.8	35 895 159.3
Policía Federal Preventiva	4 721 594 417.0	7 332 229 395.7	3 002 308 892.1
Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública	1 153 966 211.0	1 161 143 050.4	356 576 127.4
Prevención y Readaptación Social	2 423 244 425.0	2 332 053 052.4	988 512 550.8
Total	8 377 118 024.0	10 897 721 456 .3	4 383 292 729.6

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública; Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto.

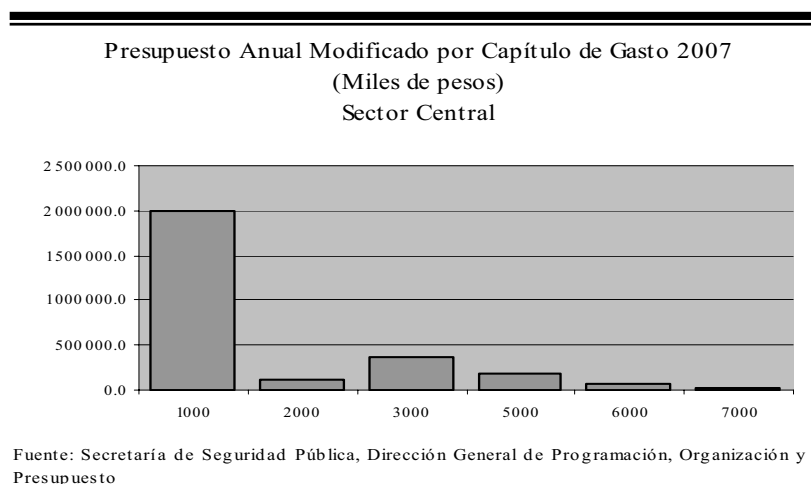
La distribución del presupuesto anual por Capítulo de Gasto, se realizó conforme a lo siguiente:

PRESUPUESTO POR CAPÍTULO DE GASTO 2007 (pesos)

Capítulo de Gasto	Original	Modificado	Programado al 30 de junio
1000 Servicios Personales	8 620 882 653.0	7 961 615 731.1	2 661 230 653.8
2000 Materiales y Suministros	943 434 256.0	830 636 178.5	268 588 539.2
3000 Servicios Generales	621 746 645.0	363 647 920.2	27 257 692.1
4000 Subsidios y Transferencias	3 424 544 600.0	4 222 308 011.3	2 044 959 161.4
5000 Bienes Muebles e Inmuebles	20 000 000.0	183 025 075.0	1 146 187.8
6000 Obras Públicas	16 862 500.0	77 462 500.0	26 366 776.8
7000 Inversión Financiera	17 212 000.0	17 447 550.0	580 777.3
8000 Aportaciones Federales	0.0		0.0
TOTAL	13 664 682 654.0	13 656 142 966.1	5 030 129 788.4

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública; Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto.

En lo que corresponde al Sector Central, la distribución por Capítulo de Gasto se determinó como lo muestra la siguiente gráfica:



Al Capítulo 1000 Servicios Personales se le asignó el 63.1 por ciento del presupuesto total, ya que en él se encuentra el pago de nómina y las compensaciones a personal del Área Central de la SSP.

PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO 2007

Sector Central (pesos)	
1000 Servicios Personales	1 999 802 286.1
2000 Materiales y Suministros	117 036 178.5
3000 Servicios Generales	363 647 920.2
5000 Bienes Muebles e Inmuebles	183 025 075.0
6000 Obras Públicas	77 462 500.0
7000 Inversión Financiera	17 447 550.0
TOTAL	2 758 421 509.8

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública; Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto.

Asignación de recursos presupuestarios a los OAD:

PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO 2007 POR ÓRGANO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO Y CAPÍTULO DE GASTO 2007 (pesos)

Capítulo	Concepto	Consejo de Menores	Policía Federal Preventiva	Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Prevención y Readaptación Social	Total por capítulo de Gasto
1000	Servicios Personales	60 820 193.9	4 593 282 767.0	213 736 050.5	1 093 974 433.6	5 961 813 445.0
2000	Materiales y Suministros	N/A	N/A	N/A	713 600 000.0	713 600 000.0
4000	Subsidios y Transferencias	11 475 763.9	2 738 946 628.7	947 407 000.0	524 478 618.8	4 222 308 011.4
	TOTAL	72 295 957.8	7 332 229 395.7	1 161 143 050.5	2 332 053 052.4	10 897 721 456.4

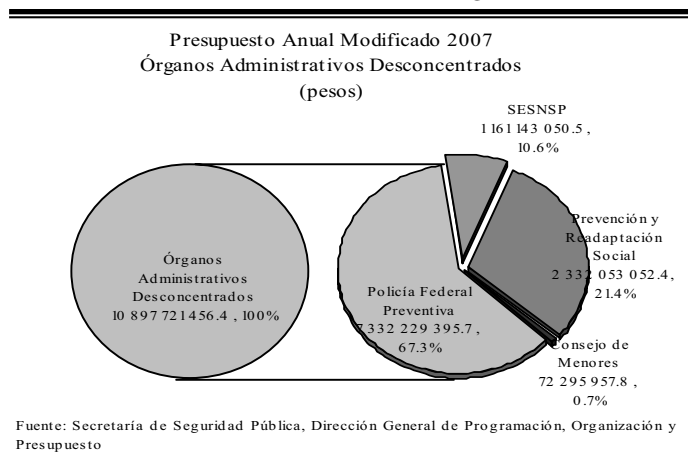
N/A: No Aplica el Capítulo de Gasto para el área.

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública; Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto.

El presupuesto programado al rubro de Subsidios y Transferencias representa el 25.1 por ciento de los recursos destinados a los OAD, lo que contribuye de manera directa en las actividades de prevención del delito, de readaptación social, de atención a menores y de coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública.

Asimismo, se orientó el 6.5 por ciento del presupuesto modificado a los OAD al Capítulo 2000, específicamente a pago de productos alimenticios para personas derivado de la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas, de readaptación social y otras.

Los órganos administrativos desconcentrados destinan gran parte de su presupuesto a atender las necesidades básicas de operación, a fin de prevenir el delito para garantizar la seguridad ciudadana, combatir la corrupción, depurar y dignificar los cuerpos policiales, establecer una política integral de estado en materia de seguridad pública, atender al programa y acciones especiales de seguridad pública en zonas fronterizas y entidades con alto índice delictivo, así como a reestructurar integralmente el sistema penitenciario, contribuyendo así al desarrollo sustentable del país.



Ejercicio del presupuesto

El presupuesto ejercido al 30 de junio de 2007, ascendió a 4 587 263 494.7 pesos lo que representa una erogación del 91.1 por ciento del presupuesto programado al periodo. El ejercido por Capítulo de Gasto, se dio de la siguiente manera:

PRESUPUESTO POR CAPÍTULO DE GASTO 2007 (PESOS)

Capítulo de Gasto		Programado	Ejercido
1000	Servicios Personales	2 661 230 653.8	2 218 666 583.4
2000	Materiales y Suministros	268 588 539.2	268 588 539.2
3000	Servicios Generales	27 257 692.1	26 955 468.8
4000	Subsidios y Transferencias	2 044 959 161.4	2 044 959 161.4
5000	Bienes Muebles e Inmuebles	1 146 187.8	1 146 187.8
6000	Obras Públicas	26 366 776.8	26 366 776.8
7000	Inversión Financiera	580 777.3	580 777.3
TOTAL		5 030 129 788.4	4 587 263 494.7

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública; Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto.

Capítulo 1000 Servicios Personales. Del presupuesto programado de 2 661 230 653.8 pesos, se erogaron 2 218 666 583.4 pesos. La diferencia de 442 564 070.4 pesos, representa un 16.6 por ciento menos de la asignación programada y se origina en las obligaciones de pago por concepto de cuotas patronales, cuotas FOVISSSTE, Sistema de Ahorro para el Retiro, derivados del pago de la nómina que son cubiertos en forma bimestral y trimestral según sea el caso; también deriva de liquidaciones por indemnizaciones, sueldos y salarios caídos.

Capítulo 2000 Materiales y Suministro. Se ejerció la totalidad del presupuesto programado de 268 588 539.2 pesos, básicamente en los rubros de materiales y útiles de oficina, materiales, accesorios y suministros de laboratorio, combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos destinados a servicios de la SSP y en lo relativo a vestuario, uniformes y blancos.

Capítulo 3000 Servicios Generales. El presupuesto programado ascendió a 27 257 692.1 pesos, de los cuales se ejercieron 26 955 468.8 pesos, es decir el 98.7 por ciento; arrojando una variación de 302 232.3 pesos (1.1 por ciento), principalmente por encontrarse en proceso la erogación de los recursos por compromisos en servicios básicos, de asesoría, mantenimiento, difusión e información, pasajes y viáticos.

Capítulo 4000 Subsidios y Transferencias. Se ejerció la totalidad del presupuesto programado de 2 044 959 161.4 pesos, principalmente en lo correspondiente a la contratación de servicios, adquisición de bienes muebles, adquisición de materiales y suministros, gastos de seguridad pública y nacional y recursos erogados para el apoyo de obras públicas.

Capítulos 5000 Bienes Muebles e Inmuebles y 6000 Obras Públicas. El presupuesto programado ascendió a 27 512 964.6 pesos, mismos que fueron ejercidos en su totalidad en los rubros correspondientes a servicios relacionados con obras públicas, mobiliario, equipo de administración y aparatos de comunicaciones y telecomunicaciones en las obras del Conjunto Constituyentes.

Capítulo 7000 Inversión Financiera. Se ejerció la totalidad del presupuesto programado de 580 777.3 pesos en lo correspondiente a los recursos que se tienen destinados para gastos por servicio de traslado de personas, funerales y pagas de defunción y compensaciones por servicios de carácter social.

Tesorería

- Se atendieron 3 mil 870 solicitudes de recursos financieros, efectuándose la fiscalización correspondiente, así como la verificación del cumplimiento de la normatividad establecida por las instancias competentes, dichos recursos, fueron ministrados mediante cheque y/o transferencia electrónica por un importe de

15 963.5 miles de pesos, registrándose un incremento del 14.4 por ciento respecto al mismo periodo del año anterior, lo cual se debió principalmente al crecimiento de la estructura orgánica de la Secretaría.

- Se capturaron, revisaron y autorizaron 2 540 pagos por un monto de 5 785 500 miles de pesos, a través del Sistema Integral de Administración Financiera Federal (SIAFF), con fundamento en el marco normativo, fiscal y administrativo establecido por las instancias competentes en la materia.
- Se atendieron 569 solicitudes de reintegros presupuestales por un importe de 249 738.3 miles de pesos, los cuales corresponden a la devolución de recursos no ejercidos.
- En cumplimiento del artículo 17 del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2007, que establece como obligación para las Dependencias y Entidades incorporarse al Programa de Cadenas Productivas de NAFIN, y dar de alta en el mismo las cuentas por pagar a sus proveedores y contratistas en adquisiciones de bienes y servicios, arrendamiento y obra pública, se informa que la Secretaría de Seguridad Pública firmó el convenio en comento el 27 de marzo del año en curso, y a través de la Dirección de Tesorería de la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto tiene la función de gestionar las acciones necesarias con el objetivo de darle mayor transparencia, eficacia, eficiencia y certidumbre a los pagos en comento.
- El Ejecutivo Federal inicio a través de la SSP un programa de agregadurías diplomáticas que representan al gobierno mexicano en la coordinación e intercambio de experiencias en políticas públicas contra la delincuencia organizada en ciudades con problemática similar a la Ciudad de México, tales como: Washington. D.C.; EUA, Bogotá; Colombia, Madrid; España, y Ciudad de Guatemala; Guatemala.

Contabilidad

La SSP aplica las normas contables del Manual de Contabilidad Gubernamental de los Subsistemas de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, para el registro de las operaciones financiero-presupuestarias, con el fin de garantizar que toda la información financiera sea homogénea, dando lugar a los libros contables denominados Diario, Mayor e Inventarios y Balances; asimismo, se evalúa la información que se requiere para la integración en materia financiera de la Cuenta de la Hacienda Pública Federal.

Se realizaron las siguientes acciones:

- Se presentó a la SHCP la información financiera y económica de la SSP, que se integra a la Cuenta de la Hacienda Pública Federal, con cifras al 31 de diciembre de 2006.
- Se entregaron en tiempo y forma el cuarto Informe Financiero de 2006 y primer Informe Financiero de 2007 a la SHCP.
- El Órgano Interno de Control de la SSP, efectuó la auditoría a la Dirección de Contabilidad, la cual resultó sin observaciones por parte de la instancia fiscalizadora.
- Se continúa llevando a cabo con la Secretaría de Gobernación la transferencia de valores contables para su registro, de los bienes transferidos en 2001.

Se recibió en el mes de junio de 2007 el Expediente de Cierre de la Cuenta Pública del ejercicio 2006 de esta Secretaría sin observaciones, señalando la SHCP que fue integrado con las cifras presupuestarias y financieras definitivas proporcionadas por la DGPOP, incluyendo los comentarios más relevantes obtenidos de la revisión y el análisis efectuado a la información tanto desde el punto de vista del cumplimiento de la normatividad, como de la oportunidad y calidad de los informes y la oportunidad con la que los servidores públicos de la Secretaría de Seguridad Pública atendieron de manera expedita los planteamientos derivados de la propia SHCP.

2.1.2 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

El reto de la Secretaría es contar con servidores públicos de alto desempeño, conscientes del compromiso de proteger y servir a la ciudadanía. Esto se logra mediante del proceso de reclutamiento, selección, y

administración de remuneraciones y prestaciones, que pretende impactar en el desempeño de los servidores públicos. Durante el periodo diciembre 2006 a junio 2007 se realizaron las siguientes acciones:

Reclutamiento y Selección de Personal

La selección y reclutamiento del personal requiere de un sistema de evaluación que verifique las capacidades intelectuales, valores, características de personalidad, habilidades y aptitudes hacia el trabajo, disciplina y lealtad, de cada uno de los aspirantes a servidor público, acordes con los perfiles de puesto, en un marco de igualdad de oportunidades.

Se evaluaron a 10 mil 749 personas, con la siguiente distribución:

- 9,809 de nuevo ingreso.
- 39 de permanencia.
- 572 de promoción.
- 329 del Programa Especial de Evaluación de Mandos.

EVALUACIONES REALIZADAS DE DICIEMBRE 2006 A JUNIO 2007

Periodo		Dic 06	Ene-07	Feb-07	Mar-07	Abr-07	May 07	Jun 07	Total
Candidatos evaluados (Ingreso)	Área Central, SESNSP y CM	23	9	98	210	59	103	594	1096
	PPF	78	104	144	161	424	1026	606	2543
	PyRS	238	652	600	733	1003	889	2055	6170
Subtotal		339	765	842	1104	1486	2018	3255	9809
Personal en activo evaluado	Permanencia	1	0	1	7	10	0	20	39
	Promoción	306	84	113	81	52	61	75	572
	Programa Especial de Evaluación de Mandos	0	0	3	1	0	19	0	329
Subtotal		307	84	117	89	62	80	95	940
Total		646	849	959	1193	1548	2098	3350	10749

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública; Dirección General de Recursos Humanos.

Administración y Control De Personal

Se cuenta con un total de 23 mil 977 servidores públicos activos, distribuidos de la siguiente manera:

- Sector central un mil 316.
- Consejo de Menores 223.
- Policía Federal Preventiva 16 mil 616.
- SESNSP 503.
- OADPRS 5 mil 319.

Se llevaron a cabo un total de 5 mil 137 movimientos de personal (altas, bajas y promociones):

MOVIMIENTOS DE PERSONAL DE DIC. 2006 A JUN. 2007

Periodo		ALTAS	BAJAS	PROMOCIONES	Total
Rotacion de Personal	Área Central	311	326	131	768
	PPF	2879	155	223	3257
	PyRS	348	276	205	829
	SENSP	85	143	36	264
	C.M.	5	3	11	19
Total		3628	903	606	5137

Fuente: Dirección General de Recursos Humanos.

Control Presupuestal

Se han autorizado 23 dictámenes de movimientos presupuestarios de plazas, tales como: cancelación, creación y conversión. De éstos destaca la creación de 17 mil 477 plazas operativas y 648 plazas de mando para la PFP, que consideran un monto de 1 885.5 millones de pesos y 215.2 millones de pesos, respectivamente. Con ello, se da cumplimiento a la instrucción presidencial de contar con personal necesario para salvaguardar la integridad y derechos de las personas, prevenir la comisión de delitos y preservar las libertades, el orden y la paz pública.

Ejercicio del Presupuesto

El ejercicio del Presupuesto del “Capítulo 1000 Servicios Personales”, de la SSP y de sus cuatro OAD por el periodo comprendido de diciembre de 2006 a junio de 2007, se detalla en el siguiente cuadro:

PRESUPUESTO EJERCIDO “CAPITULO 1000” DIC. 2006 A JUN. 2007 (mdp)

UNIDAD	DIC. /06	ENE.- JUN/07	Total
SECTOR CENTRAL	56.1	294.6	350.7
C.M.	8.1	28.7	36.8
P.F.P.	271.6	1,313.6	1,585.2
S.E.S.N.S.P.	28.8	96.6	125.4
OADP.R.S.	105.2	485.2	590.4
Total	469.9	2,218.7	2,688.5

Fuente: Dirección General de Recursos Humanos.

Se realizó la gestión de pago de 2.7 millones de pesos derivados del servicio que el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores al Servicio del Estado (ISSSTE) presta a los servidores públicos de la SSP por concepto de Estancias de Bienestar y Desarrollo Infantil, por la atención de 144 niños, hijos de trabajadores del Sector Central y de los OAD.

Se efectuó el pago de cinco Laudos Ejecutorios con importe total de 1.2 millones de pesos por concepto de erogaciones por resoluciones judiciales en unidades administrativas y órganos administrativos desconcentrado, sin considerar a la Policía Federal Preventiva.

Se efectuaron trámites para los pagos por defunción de 2 trabajadores de la SSP y del OADPRS, por un importe total de 17.5 miles de pesos.

Los beneficios adicionales que se brindaron al personal de la Secretaría fueron los siguientes:

- Por concepto de medida única de fin de año correspondiente a “Vales de Despensa”, se realizó el trámite por un importe total de 6.9 millones de pesos, para beneficio del personal operativo hasta nivel 11 del tabulador del Sector Central, Consejo de Menores, Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, Prevención y Readaptación Social y hasta grado de oficial en la Policía Federal Preventiva.
- Asimismo se gestionó la suficiencia presupuestal por 2.2 millones de pesos para cubrir el pago derivado del festejo del Día del Niño 2007, en el que se benefició a un total de 11 mil 342 personas, entre trabajadores e hijos menores de los mismos, tanto del Sector Central como de los OAD de la SSP.
- Se tramitó la suficiencia presupuestal por un importe de 2.6 millones de pesos para cubrir el pago derivado del festejo del Día de las Madres 2007, para beneficio de un mil 971 madres trabajadoras de la Secretaría y sus cuatro OAD.

Capacitación

Para promover la identidad institucional, el valor del servicio público y la ética profesional de los servidores públicos, asegurando el respeto irrestricto a los derechos humanos y pugnando por su promoción y defensa, se requiere desarrollar un cuerpo policial único a nivel federal, que se conduzca éticamente, que esté capacitado, que rinda cuentas y garantice los derechos humanos; desarrollando sistemas efectivos de formación y entrenamiento de personal de la policía con el objetivo de contar con policías altamente capacitados para enfrentar con éxito a la delincuencia.

Atendiendo a lo anterior, se realizaron 562 cursos de capacitación para personal de las unidades administrativas del ámbito central de la SSP y de los órganos administrativos desconcentrados, donde participaron 9 mil 802 personas.

CAPACITACION DICIEMBRE DE 2006 A JUNIO DE 2007

Unidad	Total
Cursos impartidos	562
Participantes	9 802

Fuente: Dirección General de Recursos Humanos. SSP.

En acciones de capacitación es notable la participación de instituciones educativas prestigiadas entre las que destacan el Instituto Politécnico Nacional, Universidad Nacional Autónoma de México, Centro de Investigación y Docencia Económica, Instituto Nacional de Administración Pública A.C., Universidad La Salle, Universidad Anáhuac, Barra Nacional de Abogados, Asociación Mexicana de Terapia Psicoanalítica, Sociedad Española de Sanidad Penitenciaria, Nacional Financiera como Fiduciaria del Fideicomiso Premio Nacional de Calidad, entre otros.

Las temáticas de relevancia para la capacitación de los servidores públicos, fueron las siguientes:

TEMÁTICA DICIEMBRE DE 2006 A JUNIO DE 2007

Marco Normativo de la Seguridad Pública
➤ Derecho Penal, Constitucional, Laboral Burocrático
➤ Transparencia y Combate a la Corrupción
➤ Ética y Valores: Códigos de Ética, Conducta y Deontológico Policial
➤ Marco Jurídico Federal en Materia de Menores Infractores, Juicio de Amparo
➤ Ley de Transparencia y Combate a la Corrupción

Fuente: Dirección General de Recursos Humanos.

Informática y Cómputo

- Informática Pública y Cómputo Forense
- Paquetería en *Office: Power Point, Word, Excel*
- Sistemas de Telefonía IP *Telephony Truble*, Intercomunicación, Conmutadores y de Control de Gestión
- Programación y Evaluación de *Visual Basic, Shell, Java Directory 5X, Bea Logia Server, MII*
- Diseño de Bases de Datos en *Oracle*

Fuente: Dirección General de Recursos Humanos.

Protección Civil e Higiene y Seguridad

- Normas Mínimas de Seguridad
- Prevención y Combate de Incendios
- Protección Civil
- Generadores de vapor y mecánica automotriz

Fuente: Dirección General de Recursos Humanos.

Apoyo a la Función Policial, Guarda y Custodia

- Fuerza de Seguridad Penitenciaria, Seguridad y Custodia
- Manejo de Armamento: M-16 A2 Automática de 9m m, Arma UZI de 9 y 16 m m, Rifle 3006, Arma Corta.
- Acondicionamiento Físico y Defensa Personal
- Temas de Aeronáutica: Pilotaje de Avión Falcón-20, Inicial para Pilotos de Ala Rotativa en el Equipo EC-120 Inicial de Mantenimiento de Equipo AS- 350 B2/ 83 e Inicial de Mantenimiento de Avión *Gultream*
- Redacción: Redacción de Parte Informativa e Informes Técnicos
- Control de Disturbios Penales, Capacidades y Aptitudes Sobresalientes

Fuente: Dirección General de Recursos Humanos.

Apoyo a la Función Policial Investigadora

- Investigación Criminal y Preservación de la Evidencia
- Introducción al Fenómeno del Terrorismo, Organizaciones Terroristas y Revolucionarias
- Delincuencia Organizada
- Respuesta Inmediata a la Amenaza de Bomba
- Seguridad Aeroportuaria
- Protección de Funcionarios
- Grafología y Poligrafía en Selección
- Trabajo en Equipo
- Atención a Agencias Especializadas

Fuente: Dirección General de Recursos Humanos.

Temas de Salud

- Fortalecimiento de las Estructuras de Personalidad para Situaciones Emergentes, Masculinidad y Violencia Doméstica.
- Derechos Humanos: de la Mujer, en la Actuación Policial, en el manejo de Enfermos Mentales y sometidos a prisión
- Cirugía para el Odontólogo de Práctica General, Extracciones y Diagnóstico del Manejo de la Patología Bucal de Tejidos Blandos
- Salud en la Mujer, Cáncer, Sexo Seguro
- Medicina Legal y Primeros Auxilios, RPC avanzado, Soporte Básico para Adultos
- Desarrollo Humano: Programación Neurolingüística, Autoestima
- Certificación de Mediadores y Técnica del Familiograma

Fuente: Dirección General de Recursos Humanos.

Calidad y Administración de Servicios	
➤	Definición y Diseño de Indicadores de Calidad
➤	Mapeo de Procesos para la Mejora
➤	Dirección de Proyectos, Estructuración de Procesos y Programas de Trabajo
➤	Programación, Organización y Presupuesto
➤	Manejo de Fondo Revolverte y Gastos por Comprobar
➤	Nociones de Administración Pública
➤	Lineamientos en Materia de Archivos
➤	Detección de Necesidades de Capacitación, Fortalecimiento y Desarrollo de Habilidades de Instrucción

Fuente: Dirección General de Recursos Humanos.

Servicios Médicos

Se llevó a cabo el programa permanente de supervisión a servicios médicos, odontológicos y de alimentación de los centros federales de readaptación social (CEFERESOS) y de los centros de menores. Ello con el fin de detectar las áreas de oportunidad prevalentes en estos servicios, como detección de equipo e instrumental faltante, instrumentación de Normas Oficiales Mexicanas, abasto de insumos médicos, enfermedades recurrentes en los centros, entre otras.

Se brindó servicio médico a los sentenciados en ocasión de su traslado a los Estados Unidos de América, en coordinación con autoridades de las secretarías de salud de diferentes estados de la República, y con funcionarios de prevención y readaptación social de cada estado.

Se llevó a cabo un programa de desparasitación en todos los centros de menores con un total de 980 dosis administradas a la población interna.

Se continuó con el programa de detección oportuna de enfermedades como diabetes *mellitus*, hipertensión arterial, obesidad, malnutrición, cáncer cervicouterino y cáncer de próstata, entre los servidores públicos de los CEFERESOS y centros de menores, así como en las diferentes unidades administrativas ubicadas en el Distrito Federal, para un total de 3 mil 547 pruebas.

Se realizó la "Tercera Semana de Salud en la Secretaría de Seguridad Pública" con una cobertura de población trabajadora de 14 mil 504 en diferentes unidades administrativas del Distrito Federal.

Se realizaron las "Primeras Jornadas de Salud en Centros de Menores, CEFERESOS e Islas Marías" con una cobertura de población trabajadora de 3 mil 317.

Se continúa con el programa de capacitación médica continua y con el de promoción a la salud que consiste en la impartición de pláticas y/o cursos dirigidos a los médicos de la Secretaría, logrando la Certificación de los médicos de la Secretaría y centros de menores, así como la certificación de todos los odontólogos de la SSP, centros de menores y PFP.

En el laboratorio de toxicología del Sector Central se realizaron Un mil 271 exámenes toxicológicos a personal de la Secretaría para promociones, así como nuevo ingreso. Adicionalmente, Se realizaron seis operativos especiales para la detección de consumo de drogas, con un total de 2 mil 048 exámenes realizados.

EXAMENES TOXICOLOGICOS

	2006	2007						Total
	dic	ene	feb	mar	abr	may	Jun	
Exámenes realizados	121	146	813	713	611	723	192	3319

Fuente: Dirección General de Recursos Humanos .

Se proporcionaron 10 mil 171 consultas médicas en los consultorios médicos y odontológicos ubicados en las unidades administrativas al personal trabajador de la Secretaría. Cabe señalar que se han impulsado los

programas de detección oportuna de enfermedades, así como los de educación y promoción a la salud para disminuir el número de consultas por patología que se presentan en estas unidades.

CONSULTAS OTORGADAS EN LOS CONSULTORIOS MEDICOS Y ODONTOLOGICOS DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SSP

	2006		2007					Total
	dic	ene	feb	mar	abr	may	Jun	
Consultas médicas	345	919	959	1 056	981	1 406	1432	7 098
Consultas de odontológicas	200	488	401	574	548	455	371	3 073

Fuente: Dirección General de Recursos Humanos en la SSP.

En CEFERESOS y centros de menores se otorgaron un total de 40 mil 028 consultas médicas, 10 mil 777 consultas odontológicas y 5 mil 954 consultas por especialidad.

Se realizó el programa de vacunación específica antitetánica y anti-hepatitis B, contra H. Influenzae y Antineumocócica en las unidades administrativas, para una aplicación de 4 mil 212 dosis aplicadas.

Se continuó con la difusión de los servicios que brinda la Clínica de Detección y Diagnóstico Automatizado (CLIDDA), logrando de 80 a 90 por ciento de asistencia por parte de los trabajadores de la Secretaría.

Se realizó la apertura de un consultorio médico en el CEFERESO No. 1 "Altiplano" para los trabajadores.

Se participó en las Convocatorias Nacionales para Reclutamiento de Fuerzas de Seguridad Penitenciaria para los CEFERESOS con un total de 6659 de exámenes realizados.

2.1.3 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

El desarrollo tecnológico juega un papel fundamental en la consecución de los objetivos de seguridad pública que establece el Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012, en este contexto la Secretaría de Seguridad Pública tiene el pleno compromiso de consolidarse y modernizar su infraestructura a través de tecnologías compatibles y sistemas de comunicación de vanguardia.

De conformidad con lo anterior, se conjugaron acciones normativas y operativas que permiten orientar la adquisición y aprovechamiento de la tecnología de la información y comunicaciones de la Secretaría, con la finalidad de brindar un servicio cada vez más expedito y oportuno, coadyuvando en las tareas de seguridad pública que se realizan a través de sus unidades administrativas y órganos administrativos desconcentrados.

Con el fin de dar pleno cumplimiento a las estrategias tecnológicas que en materia de seguridad pública plantea el Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012, se realizarán las siguientes acciones:

- Participación en el Programa Institucional de Desarrollo Informático y Telecomunicaciones.
- Desarrollo de políticas, normas y lineamientos administrativos para un mejor aprovechamiento de las tecnologías de la información.
- Coordinación de la automatización de los procesos administrativos.
- Participación en los procedimientos de compra, arrendamiento de bienes o contratación de servicios, para asegurar a la Secretaría las mejores condiciones.

Con la finalidad de asegurar la elección de las mejores condiciones de precio y servicios y garantizar el óptimo funcionamiento de las herramientas tecnológicas se atendieron 50 solicitudes, de las cuales 43 recibieron un resultado favorable; lo que equivale al 86 por ciento. Los procesos de adquisición se realizaron con el respaldo de una evaluación tecnológica.

Derivado de la aplicación del decreto y los lineamientos que establecen las medidas de austeridad y disciplina del gasto de la Administración Pública Federal, en su artículo vigésimo primero, actualmente se está consolidando la adquisición de diversos servicios en materia de tecnología de la información y comunicaciones.

DICTAMENES TÉCNICOS

<i>Dictámenes Técnicos</i>	<i>2003</i>	<i>2004</i>	<i>2005</i>	<i>2006</i>	<i>2007 (junio)</i>
Solicitados	172	186	201	197	50
Favorables	114	114	123	142	43
Porcentaje de Favorables vs Solicitados	66%	61%	61%	72%	86%

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública.

Equipamiento Tecnológico

Actualmente la Secretaría cuenta con un mil 891 computadoras personales, con licencias corporativas de sistema operativo y herramientas de oficina actualizadas, así como 78 servidores en el Sector Central. En diciembre del 2006 se realizó la instalación de cinco servidores.

Red de Datos y Telefonía de la SSP

- Con la finalidad de mantener en óptimas condiciones de operación la Red de Voz y Datos de la Secretaría, se realiza un monitoreo permanente de su funcionamiento e infraestructura. Para hacer más eficientes las labores de los usuarios y clientes se fortaleció la integración de la Red Interna de Telefonía, y por extensiones remotas IP a los centros federales de readaptación social: "Altiplano", "Occidente" y "Noroeste".
- Se cuenta con un plan de numeración de marcación a nivel sector, a través de la conexión de los conmutadores telefónicos de los inmuebles de la Secretaría, Consejo de Menores, PFP, SESNSP y CEFERESOS. Se llevó a cabo la instalación de 270 nodos para la conducción de señales.

Servicios de Mantenimiento

Con el objetivo de asegurar el correcto funcionamiento y operación de la infraestructura de telecomunicaciones e informática de la Secretaría, se realizaron las siguientes acciones:

- Se implementó el *software* de administración y control de inventarios de bienes con contenido tecnológico, el cual contempla un módulo de mesa de ayuda y permite mayor aprovechamiento y eficiencia en el mantenimiento de los recursos tecnológicos de la Secretaría.
- Se administró y dio seguimiento a los contratos de servicio de telefonía local, convencional, larga distancia, celular, radiocomunicación y satelital, así como al servicio de conducción de señales (enlaces).
- Se atendieron aproximadamente tres mil 250 solicitudes de soporte técnico y asesoría de la "Mesa de Ayuda" a los usuarios de las unidades administrativas de la SSP.

Seguridad Lógica Perimetral

- Se llevó a cabo la actualización y mantenimiento de los diversos licenciamientos de *software* de seguridad lógica perimetral los cuáles protegen la información que circula en la red de la Secretaría y

que reside en los servidores de base de datos de la institución, incrementando con ello la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la misma.

Correo Electrónico Seguro

- Se consolidó el funcionamiento del correo electrónico seguro mediante la implantación de infraestructura específica y certificados digitales personales, que permiten garantizar que sólo el personal autorizado tenga acceso a la información confidencial enviada a través de este servicio en la Secretaría.
- Se instalaron dos servidores adicionales, con la finalidad de ampliar la capacidad de atención de este servicio.
- El Órgano Administrativo Desconcentrado Prevención y Readaptación Social, se encuentra en proceso de adquirir 50 licencias de software de correo electrónico seguro.

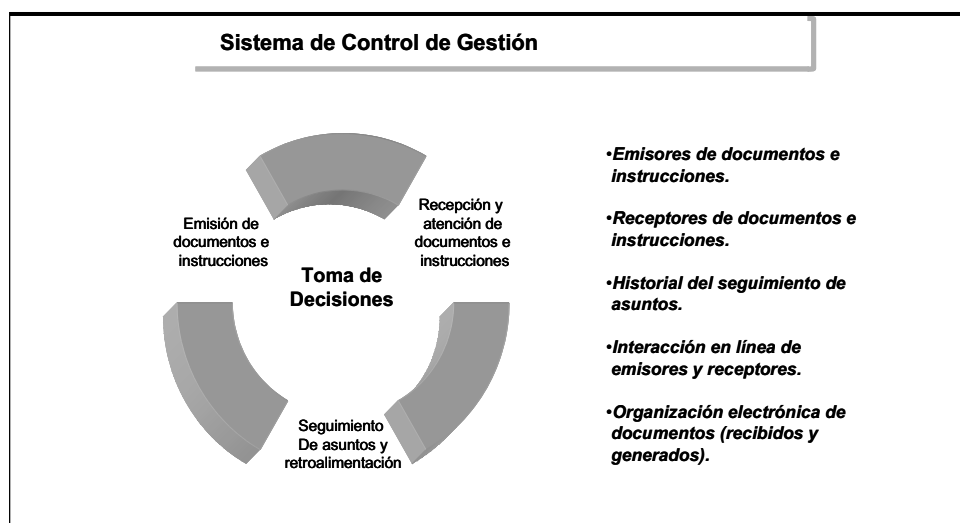
Almacenamiento Masivo Institucional (NAS)

- Se habilitaron dos sistemas de almacenamiento masivo institucional: uno de tipo SAN, que permite a la institución almacenar la información que se encuentra en los equipos servidores y otro del tipo NAS, el cual entró en operación en diciembre de 2006 y actualmente se encuentra funcionando al 70 por ciento.

Sistema Institucional de Control de Gestión

Se concretó la instalación del Sistema de Control de Gestión (SCG), en la totalidad de Unidades Administrativas de la institución, ampliando la estandarización y homologación del manejo de información y documentos de la Secretaría. Actualmente se está por concluir la incorporación de las unidades administrativas de los órganos administrativos desconcentrados.

Esta herramienta dota a la Secretaría de un sistema de información integrada, controlada y segura, con una rápida accesibilidad tanto para el emisor del documento, como para el receptor del mismo.



Portal de Internet de la Secretaria

- Infraestructura del portal.- Con la finalidad de robustecerlo, se incorporaron tres nuevos servidores, esto permitirá agilizar la publicación y migración de contenidos. Se contrató la actualización y

ampliación de licencias de Software BEA Weblogic, dotando además al portal con un esquema de alta disponibilidad.

- **Contenidos.-** Al robustecer la infraestructura del Portal se agilizó la publicación de contenidos y así se fortaleció su arquitectura en lo relativo a los módulos de administración, contenidos, foros, encuestas, motor de búsqueda de información, directorio, correo electrónico, trámites y aplicativos de empresas de seguridad privada.
- **Micro-sitios de intranet de la SSP.-** Fueron liberados y se encuentran en servicio los micrositos de ahorro de energía, capacitación, información, desarrollo administrativo, banda sinfónica y programa de identidad, los cuales permiten difundir información relevante con respecto a servicios internos, reducir el papeleo y mejorar los tiempos de respuesta.
- Actualmente se encuentra en etapa de liberación el microsito de la Dirección General de Planeación y Evaluación, el cual tiene como objetivo publicar lineamientos y procedimientos normativos, dirigidos a las unidades administrativas y órganos administrativos desconcentrados; adicionalmente se lleva a cabo el monitoreo de micrositos para asegurar su óptimo funcionamiento.
- **Sistemas del Portal.-** Se encuentran en etapa de operación y disponibles para su servicio los sistemas de:

Sistema electrónico para el pago de Infracciones al Autotransporte y Tránsito Federal.- Permite capturar las boletas de infracción elaboradas por los oficiales, procesarlas y controlarlas, de la misma manera le permite al infractor realizar su pago a través de la generación de una línea de captura o pago en línea, este proceso se cierra con la conciliación de pagos realizada por la Dirección de Recursos Financieros de la PFP y el intercambio de información con dependencias como la SHCP y la SCT. La dirección electrónica de este sistema es: <https://www.ssp.gob.mx/SICITlincap/servlet/hlineacaptura>.

- **SISTEMA DE COPIAS SIMPLES Y CERTIFICADAS.-** Permite al ciudadano tramitar el pago para la expedición de las copias simples o certificadas de la documentación girada por el Consejo de Menores, por lo que podrá realizar su trámite de pago de acuerdo al tipo y cantidad de copias que requiera, generándole un formato de pago, el cual es recibido en diferentes instituciones bancarias. La dirección electrónica de este sistema es: [HTTPS://WWW.SSP.GOB.MX/COPIAS](https://www.ssp.gob.mx/COPIAS).

- **PORTAL DE LA CONVOCATORIA DE INGRESO A LA POLICÍA FEDERAL.-** Los aspirantes a ingresar a la corporación pueden consultar en la dirección electrónica del Portal <http://www.ssp.gob.mx/CFPWeb/portals/CFP.portal>, los requisitos, trámites y procedimientos para el ingreso, además de registrar y consultar las solicitudes.

- **PORTAL DE PERSONAS EXTRAVIADAS.-** A través del Portal la ciudadanía y autoridades competentes cuentan con una herramienta de apoyo en la localización de personas extraviadas; pueden dar de alta en línea los datos de la persona extraviada, generar volantes de difusión, consultar registros y agregar información o "pistas" que coadyuven en la localización de la persona. Dispone de contenidos dinámicos, artículos y ligas de interés. La dirección electrónica del Portal es: [HTTP://WWW.SSP.GOB.MX/EXTRAVIADOSWEB/PORTALS/EXTRAVIADOS.PORTAL](http://www.ssp.gob.mx/EXTRAVIADOSWEB/PORTALS/EXTRAVIADOS.PORTAL)

- **SISTEMA PANORAMA INFORMATIVO EN LÍNEA (PIN).-** Este sistema proporciona al primer nivel de mando de la SSP, la consulta de las noticias más importantes. La Dirección General de Comunicación Social de la Secretaría, registra en el sistema el resumen de las noticias más relevantes que suceden en México y en el mundo, con la posibilidad de incluir audio y video. Cada vez que una noticia es registrada en el sistema, los integrantes del primer nivel, reciben una alerta en su computadora indicándoles que existe nueva información para su consulta: [HTTPS://WWW.SSP.GOB.MX/PIIN](https://www.ssp.gob.mx/PIIN)

- **ATLAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.-** Se desarrolló el sistema Atlas de Participación Ciudadana, mediante el cual se recabará información a nivel nacional sobre los programas de

participación ciudadana y prevención del delito existentes. A través del Portal de Internet de la SSP, la población podrá consultar la información, promoviendo con ello su participación e interés por instrumentar este tipo de programas en sus localidades y comunidades. Este sistema se encuentra en etapa de instalación y puesta a punto. WWW.SSP.GOB.MX/ATLAS.

Tecnologías en Telecomunicaciones

- **RED METROPOLITANA DE TRANSPORTE.-** Se consolidó la homologación del direccionamiento *Internet* Protocolo (IP) en todo el Sector. De igual manera se le dio mantenimiento para conservar la operación y brindar oportunamente los servicios de telecomunicación a las áreas.
- **VIDEOCONFERENCIA.-** Se cuenta con infraestructura que permite proporcionar el servicio de videoconferencia en 35 sitios hacia el interior de los inmuebles ubicados en la zona metropolitana tanto del Sector Central como de los órganos administrativos desconcentrados coadyuvando en el desarrollo de las actividades de la Secretaría, además de contribuir en la optimización de horas hombre y evitar traslados innecesarios de los funcionarios públicos.

Tecnologías en Materiales y Equipo Especializado:

- **CONJUNTO CONSTITUYENTES.-** Se llevó a cabo la instalación de arcos detectores de metales, túneles de inspección de paquetes por rayos "x" y rehiletos de seguridad en los accesos del Conjunto Constituyentes. Así mismo se mantiene en operación el equipamiento del Conjunto, que incluye equipo educacional y recreativo en el auditorio, salas de juntas, aula de capacitación, así como el aula de espacio virtual (sala EVA), donde se realizan reuniones de trabajo, juntas interinstitucionales, presentaciones, cursos de capacitación y conferencias de prensa.
- **INVESTIGACIONES Y EVALUACIONES TECNOLÓGICAS.-** Estas actividades se realizan en forma permanente con el objeto de definir estándares tecnológicos, que sirven de base en la evaluación de proyectos y componentes que son sometidos a dictámenes técnicos. Se investigan los últimos avances tecnológicos y sus resultados se integran en fichas técnicas. Entre estas se encuentran las de sistemas de seguridad, tales como: control de acceso, circuito cerrado de televisión y detección de objetos y sustancias prohibidas.
- **CENTROS FEDERALES DE PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.-** Se llevó a cabo el reforzamiento de cada uno de los sistemas electrónicos de seguridad de los centros federales de readaptación social, el proceso de modernización y mejora se lleva a cabo en coordinación con el

OADPRS; se encuentran instalados y operando normalmente los sistemas detectores de objetos por túnel de rayos "x", sistemas de arcos y equipos portátiles detectores de metales, sistemas detectores de drogas y explosivos, sistemas portátiles detectores de drogas y explosivos, sistemas electrónicos de detección de intrusión/fuga en áreas perimetrales y azoteas, cerraduras electromecánicas, intercomunicación y voceo, bloqueo de señal de telefonía celular, sistema y respaldo eléctrico.

2.1.4 RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

En materia de recursos materiales y equipamiento, se realizaron acciones que coadyuvan al desarrollo de las funciones sustantivas de la Secretaría y permiten cumplir con las metas establecidas; siguiendo cabalmente las políticas de racionalidad y optimización de recursos emitidas por las autoridades competentes en la materia.

De igual manera, se establecieron lineamientos y normas para regular la asignación, utilización, conservación, aseguramiento, reparación, mantenimiento, rehabilitación y aprovechamiento de los bienes muebles e inmuebles de la SSP.

Adquisiciones y Servicios

La descripción y contenido del presente rubro, así como los resultados sustantivos de enero-junio de 2007, se destacan con información proporcionada por las áreas de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales.

Adquisiciones

Se transparentaron todas las adquisiciones de bienes materiales y contratación de servicios necesarios para el buen funcionamiento de la Secretaría de acuerdo a lo programado y bajo las normas vigentes, para satisfacer la demanda de abasto requerida por las unidades administrativas de la SSP.

En este contexto, se revisaron y optimizaron los procedimientos licitatorios para la contratación de adquisición de bienes y la prestación de servicios, lo que permitió obtener mejores condiciones de precio y calidad para la Secretaría. Además, se continuó con la sistematización de los procesos involucrados en la administración de los recursos materiales, a fin de contar con información confiable y mejor control del manejo de inventarios a través de un procedimiento moderno y eficiente.

Se realizaron 10 reuniones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y se convocaron a 14 sesiones del Subcomité Revisor de Bases para las adjudicaciones, en los cuales participaron los representantes de las diferentes áreas que lo conforman, entre ellos, los del OIC.

En el marco del Programa de Transparencia y Combate a la Corrupción, se invitó, para los procesos de licitación, a los representantes de Transparencia Mexicana, A.C. Se mantuvo la política de recibir propuestas por vía electrónica para todas las licitaciones públicas que se convoquen, sin menoscabo de la presentación física de la documentación por parte de los licitantes.

En el mismo sentido, previo a la convocatoria y como parte de los acuerdos establecidos en el Programa de Transparencia y Combate a la Corrupción se publicaron en el portal de *Internet* de la Secretaría, los proyectos de bases de licitación, a fin de contar con la opinión de la ciudadanía o de cualquier tipo de organización.

En el sector central, se realizaron adquisiciones de bienes y contratación de servicios por un importe de 90 millones 537 mil 883 pesos. Atendiendo al tipo de procedimientos de contratación de adquisición de bienes y servicios, las adjudicaciones se llevaron a cabo en la forma siguiente:

ADQUISICIONES(Miles de pesos)

Procedimiento	2007				Totales	
	Ene-Mar		Abr-Jun		No	Monto
	No	Monto	No	Monto		
Licitación Pública Nacional	5	17 605.38	1	919.97	6	18 525.35
Licitación Pública Internacional	0	0	1	338.62	1	338.62
Inv. 3 Personas Artículo 42	1	163.57	1	297.64	2	461.21
Adj. Directa Artículo 41	11	10 533.56	41	29 285.50	52	39 819.06
Adj. Directa Artículo 42	21	3 653.49	47	5 673.12	68	9 326.61
Adj. Directa Artículo 1	4	18 353.74	6	3 713.29	10	22 067.03
Total	42	50 309.74	97	40 228.14	139	90 537.88

FUENTE: Secretaría de Seguridad Pública

Dentro de los procedimientos de contratación que instrumentó el sector central y en concordancia con las indicaciones de la Oficialía Mayor para obtener mejores condiciones en cuanto a precio, oportunidad y financiamiento, se realizaron 17 procedimientos consolidados dando cumplimiento al Acuerdo que establece las medidas de austeridad en la Administración Pública Federal y sus lineamientos, entre las que destacan:

Licitaciones Públicas Nacionales

- Contratación del servicio de reservación, expedición y entrega de boletos de pasajes para transportación aérea para el Sector Central y sus órganos administrativos desconcentrados por un monto total de 42 millones 363 mil 278 pesos, de los cuales 7 millones 340 mil 837 pesos, le correspondieron a la SSP, 20 millones 502 mil 251 pesos a la PFP, 8 millones 520 mil 190 pesos a Prevención y Readaptación Social y 6 millones de pesos para el Secretariado Ejecutivo del SNSP.
- Contratación del servicio de limpieza integral a bienes muebles e inmuebles para el Sector Central y sus órganos administrativos desconcentrados, por un importe de 14 millones 586 mil 694 pesos: 6 millones 052 mil 627 pesos para la SSP, 8 millones 062 mil 335 pesos para Prevención y Readaptación Social, mientras que al Consejo de Menores, 471 mil 732 pesos.

Adjudicaciones Directas artículo 41

- Contratación del servicio de suministro de combustible para la Secretaría y sus órganos administrativos desconcentrados por 7 millones 679 mil 823 pesos: 4 millones 220 mil pesos para SSP, 1 millón 908 mil 199 pesos, para Prevención y Readaptación Social, 1 millón 278 mil 340 pesos para el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública y 273 mil 284 pesos para Consejo de Menores.
- Contratación del servicio de telefonía convencional para la Secretaría y sus órganos administrativos desconcentrados, por 46 millones 259 mil 477 pesos: 5 millones 012 mil 187 pesos para el Sector Central, 28 millones 462 mil 890 pesos para Policía Federal Preventiva, 5 millones 169 mil 700 pesos para el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, 7 millones 164 mil 700 pesos para Prevención y Readaptación Social y 450 mil pesos para Consejo de Menores.
- Contratación de servicio de conducción de señales e Internet para la Secretaría y sus órganos administrativos desconcentrados, por 52 millones 231 mil 910 pesos: 2 millones 310 mil 666 pesos para el Sector Central, 44 millones de pesos para Policía Federal Preventiva 5 millones 021 mil 333 pesos para el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, 4 millones 849 mil 911 pesos para Prevención y Readaptación Social y 50 mil pesos para Consejo de Menores.

Adjudicación Directa artículo 1º

Servicio de Vigilancia por 71 millones 929 mil 262 pesos: 17 millones 040 mil 330 pesos para SSP, 20 millones 201 mil 889 pesos para la PFP; 12 millones 530 mil 008 pesos para el Secretariado Ejecutivo del

SNSP, 20 millones 241 mil 546 pesos para Prevención y Readaptación Social y 1 millón 915 mil 489 pesos para Consejo de Menores.

Adquisiciones relevantes

Actualización de licencias de software por un importe de 11 millones 110 mil 902 pesos.

Contratación del servicio de inserción de campañas en medios impresos por 2 millones 500 mil pesos.

Contratación de cursos de capacitación para el personal de la Secretaría por 3 millones 713 mil 289 pesos.

Adquisición de persianas enrollables por 338 mil 623 pesos.

Adquisición de equipo de administración, por un importe de 291 mil 490 pesos.

Servicio de mantenimiento a equipo médico por un importe de 206 mil 310 pesos.

Servicio de arrendamiento de equipo de audio y video por un importe de 282 mil 402 pesos.

Inventarios

Al 30 de junio de 2007 se cuenta con registros por un total de 30 mil 800 bienes, y el monto de dichos activos asciende a 223 millones 301 mil 459 pesos. La evolución de los activos por concepto, número de bienes y monto en pesos al periodo que se informa se describe en forma anual en el siguiente cuadro:

DESCRIPCION	2006		*2007	
	No	Monto	No	Monto
Mobiliario	17 491	41 772 386	17,798	42,626,105
Equipo de Administración	2 018	18 038 051	2,194	18,800,469
Equipo Educacional	319	5,181,145	335	5,270,298
Bienes Artísticos	54	268,941	54	268,941
Maquinaria y Equipo Agro	4	557,402	4	557,402
Maquinaria y Equipo Ind.	18	328,043	18	328,043
Maquinaria y Equipo Cons	1	598	1	598
Equipo de Comunicación	2 444	20,102,313	2,466	20,577,622
Equipo Eléctrico	223	1,966,104	227	2,059,902
Bienes Informáticos	5 827	104,688,022	5,844	105,300,192
Equipo de Transporte	203	25,298,711	203	25,298,711
Equipo Médico y de Lab.	1 541	1,125,454	1,544	1,145,684
Herramientas y Maquinas	52	135,532	52	135,532
Refacciones y accesorios	1	365,700	1	365,700
Equipo de Defensa	42	534,318	42	534,318
Otros Bienes Muebles	17	31,941	17	31,941
Suma	30,255	220,394,661	30,800	223,301,459

FUENTE: Secretaría de Seguridad Pública

Servicios Generales

Servicio para la Dotación de Combustible

Se continúa con el fortalecimiento del control para el abastecimiento del combustible asignado para vehículos oficiales, mediante la utilización de la tarjeta plástica inteligente con *chip*, que guarda los principales datos del vehículo y la dotación mensual autorizada; para este efecto, al momento de efectuar cargas de combustible se ratifica la información contenida en dicha tarjeta.

Los litros de combustible suministrado y el kilometraje recorrido por cada vehículo, registrados en la terminal electrónica de la estación de servicio, permiten elaborar datos estadísticos sobre consumo mensual por vehículo, rendimiento promedio por litro de combustible y clasificarlo por unidad administrativa, entre otros datos.

Este esquema de operación se mantiene vigente en la zona del DF, donde se asientan los proveedores que lo ofrecen, mientras que para los vehículos que operan en el resto de la República se siguen utilizando métodos diversos para su control. Para la operación del parque vehicular asignado a las unidades administrativas el consumo en litros fue de 195 mil 030, con un gasto de 1 millón 347 mil 917 pesos.

PARQUE VEHICULAR GASTO – CONSUMO DICIEMBRE 2006 –JUNIO 2007

Año	Parque Vehicular	Unidades Administrativas	Consumo en Litros	Importe en miles de pesos
Diciembre 2006	187	22	26 546	181 059
Enero - Junio 2006	187	26	168 484	1 166 858
Total	187	48	195 030	1 347 917

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública

Mantenimiento del Parque Vehicular

Se llevaron a cabo un total de 194 servicios referentes a mantenimiento preventivo y correctivo, reparaciones menores y mayores como: afinaciones, alineación y balanceo, rotación de llantas, lavado y engrasado, revisión de frenos, sistema eléctrico, sistema de transmisión, con un costo de 570 mil 8 pesos, en el periodo diciembre 2006-junio 2007.

En el siguiente cuadro se muestra el comparativo anual del parque vehicular atendido, el número de servicios de mantenimiento, combustible suministrado y el gasto respectivo en el Sector Central.

MANTENIMIENTO

Servicio	Unidad	Diciembre 2006		2007		Total	
		No.	Importe	No.	Importe	No.	Importe
Parque Vehicular	Vehículo	187		187		187	
Combustible	Lts.	26 546	181 059	168 484	1 166 858	195 031	1 347 917
Mantenimiento Vehicular	Servicio	60	169 660	134	400 347	194	570 009
Verificación Vehicular	Trámite	3	729	90	22 760	93	23 489
Tenencia	Trámite	0	0	187	456 380	187	456 380
Revista vehicular	Trámite	0	0	3	3 411	3	3 411
Totales		26 609	351 448	168 898	2 049 757	195 508	2 401 206

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública

Fletes y Maniobras

Con motivo de la reestructuración de la Secretaría y reubicación de sus unidades administrativas en los diferentes inmuebles propiedad y/o a cargo de la dependencia, se realizaron movimientos de mobiliario y equipo por 462 mil 473 pesos.

Servicio de Vigilancia

Continuando con el esquema de reducir gastos generados por los servicios que se proporcionan, se mantuvo la contratación consolidada del servicio de vigilancia que presta la Policía Bancaria e Industrial, en los inmuebles del Sector Central y sus Órganos Administrativos Desconcentrados.

Por otro lado, la Secretaría se beneficia en su conjunto al mantener un sólo enlace de coordinación, se agilizan los tiempos de respuesta y se homologan las normas y procesos operativos en todos los inmuebles.

Para mantener las condiciones mínimas de seguridad en los inmuebles del Sector Central, se contrataron inicialmente 79 elementos de diversos grados, para llegar a un total de 103, para un gasto de 9 millones 526 mil 021 pesos.

Conservación, Reparación, Mantenimiento, Rehabilitación y Aprovechamiento de Bienes Muebles

La atención en este rubro se desarrolla en tiempo y forma a efecto de lograr un mejor funcionamiento en las unidades administrativas del sector central de la Secretaría; por consiguiente, la cantidad de servicios requeridos se incrementa sustancialmente, de diciembre de 2006 a junio de 2007, se han atendido 227 órdenes de servicio con personal operativo, mientras que con personal externo se han atendido 15 servicios, con un costo de 7 mil 148 pesos, debido al vencimiento de las garantías del mobiliario y equipos que se tiene asignado en las áreas.

Servicio de Limpieza

Derivado del número de inmuebles arrendados y de la concentración de unidades administrativas en los inmuebles de la Secretaría, se ha tenido un mayor control en los servicios y supervisión de la limpieza, vigilancia, energía eléctrica y suministro de agua potable entre otros. Dicho control se ha registrado con mayor énfasis en el Complejo Constituyentes.

El gasto por concepto de limpieza integral a los inmuebles propiedad y/o a cargo de la Secretaría fue de 3 millones 517 mil 367 pesos. Con un incremento de 121 a 142 turno/hombre, para reforzar el inmueble de Constituyentes.

Seguros Patrimoniales

Aseguramiento anual 2007

De los contratos relacionados con el servicio de aseguramiento de bienes patrimoniales para el año 2007, bienes muebles e inmuebles, propiedad y/o a cargo y bajo responsabilidad de la SSP y sus órganos administrativos desconcentrados, agrupados en edificios y contenidos, autos, semovientes y equipo móvil de sistema de inspección. Se contabilizaron treinta y cuatro pólizas, con un costo de 85 millones de pesos, con el 38 por ciento de incremento, comparado contra el costo de 2006, el cual fue de 61.6 millones de pesos.

PÓLIZAS DE SEGUROS CONTRATADAS

Póliza Paquete Empresarial "Seguro a Todo Riesgo Todo Bien y a Primer Riesgo" (1)	
1.- Incendio de Edificio	6.- Obras de Arte
2.- Incendio de Contenidos	7.- Robo con Violencia y/o Asalto
3.- Gastos Fijos y Gastos Extraordinarios	8.- Robo de Dinero y Valores
4.- Responsabilidad Civil General	9.- Rotura de Cristales
5.- Responsabilidad Civil Hangares	10.- Anuncios Luminosos
Póliza de Terrorismo para edificios y contenidos.	
Pólizas de Ramos Técnicos "Seguro a Todo Riesgo a Todo Bien y Primer Riesgo" (5)	
1.- Póliza de Equipo Electrónico (2)	3.- Póliza de Calderas y Recipientes Sujetos a Presión
2.- Póliza de Rotura de Maquinaria	4.- Póliza de Equipo de Contratistas y Maquinaria Pesada
Póliza de Terrorismo para equipo electrónico.	

Póliza de Transportes, Marítimo y Aeronaves (3)	
1.- Póliza de Aeronaves	3.- Póliza de Transportes Carga Nacional e Internacional
2.- Póliza de Barcos (Casco Embarcaciones)	
Póliza de Semovientes (Perros) (1)	
Pólizas de Autos (21)	
1.- Pólizas de Vehículos (5)	3.- Pólizas de Motocicletas (5)
2.- Pólizas de Camiones (6)	4.- Pólizas de Vehículos (Blindados) (5)
Póliza de Responsabilidad Civil Viajero	

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública

Acciones relevantes:

- En el mes de diciembre de 2006, se solicitó ampliación de vigencia de las pólizas de seguros relacionadas con los contratos números OM/DGRMSG/006/2006, OM/DGRMSG/007/2006, OM/DGRMSG/008/2006 y OM/DGRMSG/AD/016/2006.
- En el mes de febrero de 2007, se concluyó con el proceso de Licitación Pública Nacional No. 00022001-002-07, para la Contratación de Seguros 2007.
- Con motivo de las modificaciones a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento publicados en el DOF el 30 de marzo y 28 de junio ambas de 2006, se hizo la consulta a la SHCP, respecto de si normativamente la Secretaría debe continuar aplicando el mecanismo de recuperación de seguros en especie, a lo que la citada dependencia informó que: "Los artículos 108 y 111 párrafo último del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, establecen que en materia de recuperación de seguros, los ingresos correspondientes deberán concentrarse invariablemente en la Tesorería de la Federación y una vez concentrados solicitar la ampliación líquida correspondiente".
- "Derivado de lo anterior, al señalar el artículo 45 del Manual de Normas Presupuestarias para la Administración Pública Federal, que las recuperaciones de ingresos pueden ser en especie, dicho mecanismo resulta contrario a lo establecido en los artículos 108 y 111 de referencia, por lo cual atendiendo a la determinación prevista en el citado artículo Transitorio, de que lo que se oponga en el Manual de Normas Presupuestarias respecto de las disposiciones del Reglamento quedará sin efectos. En tal sentido, no sería procedente la recuperación de seguros en especie".
- En relación al siniestro ocasionado por el huracán "LANE" a los inmuebles y contenidos de la Colonia Penal Federal Islas Marías, se han llevado a cabo reuniones de trabajo con servidores públicos de la SSP, del Órgano Administrativo Desconcentrado Prevención y Readaptación Social y con representantes del despacho de ajustadores y de la compañía aseguradora, con la finalidad de apremiar la recuperación económica de los daños causados por el meteoro.
- De conformidad con el artículo sexto transitorio del Decreto del PEF para el Ejercicio Fiscal 2007, se enviaron las pólizas que consignaron las condiciones pactadas en el establecimiento de cualquier operación pasiva de seguros sobre bienes patrimoniales a cargo de la Secretaría.
- Se gestionó el aseguramiento de un vehículo móvil con sistema de inspección (VACIS), que fue prestado a la SSP por el gobierno de los Estados Unidos de América, que por sus características constituía un riesgo especial.
- Se efectuaron diversas reuniones de trabajo con los servidores públicos de la Secretaría, los Órganos Administrativos Desconcentrados y las compañías aseguradoras, para hacerles del conocimiento que la recuperación económica de los bienes siniestrados que estén pendientes se realizará mediante transferencia electrónica a la Tesorería de la Federación.

Organización y Conservación de Archivos

Se realiza la capacitación, asesoría y aplicación de la normatividad en materia de organización y conservación de archivos, emitida por el Archivo General de la Nación y el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública.

Se aplica un esquema de organización homogéneo que simplifica el acceso y control de archivos y facilita los procesos de selección para la conservación permanente o baja de archivos, en su caso.

Se estandariza el registro y descripción de expedientes de conformidad con los criterios para la organización, clasificación y conservación, emitidos por el Archivo General de la Nación. Destacan los siguientes avances:

- El 29 de diciembre de 2006, en cumplimiento al artículo 46 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, se publicó en el Portal de Transparencia de la Secretaría, la versión actualizada de la Guía Simple de Archivos.
- El número de expedientes organizados, clasificados y con carátula de descripción conforme a la normatividad de la materia, alcanzó la cantidad de 28 mil 197 en el sector central y 103 mil 123 en sus órganos desconcentrados.
- El personal capacitado en administración documental y archivo ascendió a 529 en el sector central y a 834 en sus órganos administrativos desconcentrados.

La estructura archivística de la Secretaría y sus órganos administrativos desconcentrados se describe en un instrumento técnico denominado Cuadro de Clasificación de Archivos, elaborado con base en las atribuciones y funciones que las unidades administrativas tienen encomendadas en el Reglamento Interior y los manuales de organización específicos

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DE ARCHIVOS DE LA SSP

Clave	Sección Documental
01	Legislación
02	Evaluación, Transparencia, Mejora Regulatoria, Innovación y Calidad
03	Desarrollo Tecnológico
04	Asuntos Jurídicos
05	Verificación y Fiscalización
06	Programación, Organización y Presupuesto
07	Recursos Humanos
08	Recursos Materiales y Servicios Generales
09	Riesgos y Aseguramiento
10	Planeación y Estadística
11	Servicios de Seguridad Privada
12	Opiniones Favorables y Licencias Oficiales Individuales
13	Prevención y Readaptación Social en el Sistema Penitenciario
14	Prevención de Conductas Infractoras y Readaptación Social del Menor
15	Menores Infractores
16	Seguridad Pública
17	Comunicación Social
18	Derechos Humanos
19	Participación Ciudadana y Servicios a la Comunidad

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública

Servicio de Fotocopiado

Se coordinó el servicio a las unidades administrativas del sector central de la SSP incluido el Órgano Interno de Control, con 52 equipos digitales, para un consumo total de 2 millones 975 mil 251 fotocopias y un gasto

de 851 mil 622 pesos. A partir del mes de marzo se agregaron al servicio las unidades administrativas de conformidad al nuevo Reglamento Interior de la SSP.

Se viene realizando la investigación, acopio de información, análisis, elaboración de anexo técnico e inicio del procedimiento para la contratación del servicio integral de fotocopiado, impresión, escaneo, recepción y envío de faxes, con un sistema de administración y auditoría con el que se monitorea la operación de los equipos para detectar y atender de inmediato las fallas que se presenten y registrar los niveles de consumo por usuario.

Correspondencia y Mensajería Especializada

Se incrementó el apoyo en estos servicios debido al incremento de unidades administrativas en el Conjunto Constituyentes, derivado del nuevo Reglamento Interior de la Secretaría, registrando y entregando documentos a diferentes unidades administrativas de la Secretaría y órganos administrativos desconcentrados, proveedores de bienes y servicios, dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, entre otros.

Servicio de Energía Eléctrica y de Agua Potable

Derivado de la reducción en el número de inmuebles arrendados de 5 a 1 y la consecuente concentración de unidades administrativas en los inmuebles propiedad de la Secretaría, se ha obtenido un mejor control y aprovechamiento de los gastos, particularmente en el Complejo Constituyentes.

Servicio de Transportación Aérea

Se continuó con el esquema de reducir gastos generados por los servicios que se proporcionan, se mantuvo la contratación consolidada del servicio de transportación aérea para efectuar las comisiones que tienen que realizar los servidores públicos de la Secretaría, en cumplimiento de sus funciones tanto del sector central como de los órganos desconcentrados.

Para la atención de dicho servicio, en lo que se refiere al sector central, en el periodo en cuestión se ejercieron 2 millones 619 mil 201 pesos que corresponden a 340 pasajes nacionales y 43 de carácter internacional.

Protección Civil

En el periodo de enero a junio se realizaron simulacros en 16 inmuebles de la zona central. Se verificó el cumplimiento de lineamientos emitidos por la Coordinación General de Protección Civil de la Secretaría de Gobernación. Se impartieron cuatro cursos de capacitación en Sector Central y órganos administrativos desconcentrados.

Se elaboró el Programa Rector de Protección Civil, que aplicará como base para la elaboración del Programa Interno de Protección Civil en cada inmueble de la Secretaría y sus órganos administrativos desconcentrados.

Desincorporación de Bienes Muebles

En el marco de lo establecido por el "Decreto por el que las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, la Procuraduría General de la República, las unidades administrativas de la Presidencia de la República y los órganos desconcentrados donarán a título gratuito a la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos, el desecho de papel y cartón a su servicio cuando ya no les sean útiles" publicado en el DOF el 21 de febrero de 2006, la Secretaría llevó a cabo el 15 de enero de 2007 la donación de 7 520 kilogramos de desecho de papel de archivo a la CONALITEG con la finalidad de reciclarlo y convertirlo en libros de texto y material de apoyo educativo.

Asimismo, en el mes de abril de 2007 la Secretaría concretó la venta de 313 bienes informáticos por obsolescencia y no utilidad; así como, la transferencia de un vehículo blindado del Secretariado Ejecutivo del SNRP a la PFP.

Asimismo, se integraron los Programas Anuales de Disposición Final autorizados, en el caso del Sector Central, por el Oficial Mayor y, respecto de los Órganos Desconcentrados por sus titulares, mismos que se presentaron para su seguimiento al Comité de Bienes Muebles de la SSP, en la primera sesión ordinaria del ejercicio 2007 celebrada el pasado 29 de enero.

Actualización del Marco Normativo

Con motivo de la publicación en el DOF del nuevo Reglamento Interior de la SSP se iniciaron los trabajos de análisis y actualización de diversas disposiciones normativas, entre las que destacan: las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; los manuales de funcionamiento de los comités de adquisiciones y de bienes muebles de la Secretaría, y del documento denominado "Circular 01" emitido por la Oficialía Mayor.

Por otra parte, y con la finalidad de mantener actualizada la normateca de la SSP y sus órganos desconcentrados en materia de adquisiciones, arrendamientos, servicios generales, bienes muebles e inmuebles, se continuó con la difusión del marco normativo con base a las disposiciones emitidas.

Difusión de Contrataciones

En cumplimiento a lo dispuesto a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, y con el objeto de mantener la política de difundir a la ciudadanía la información de las contrataciones realizadas en el sector central, periódicamente se actualiza esta información para su difusión en la página de la SSP, contribuyendo a fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas.

2.1.5 OBRA PÚBLICA

Para el ejercicio 2007, se tiene autorizados a junio un presupuesto por 77 462 500 pesos en el capítulo 6000 (Obra Pública por Contrato), para continuar con la construcción de las instalaciones adecuadas para realizar las actividades que tiene encomendadas la SSP. Para ello, se han realizado, entre otras, las siguientes acciones en materia de obra pública durante el periodo de enero a junio del 2007:

- Para el capítulo 6102 se han formalizado contratos por la cantidad de 47 929 946 pesos con un avance financiero de 24 827 389 pesos para la construcción de muro conmemorativo en la explanada del Centro Administrativo del Conjunto Constituyentes, construcción de forro con panel de aluminio de 4 metros en faldón del helipuerto del mismo Centro.
- Construcción del edificio de la Dirección General de Seguridad Privada en el Conjunto Constituyentes, adecuación de las oficinas de las subsecretarías; Recursos Materiales; Recursos Humanos; Derechos Humanos y oficinas del Sistema Nacional de Seguridad Pública en el Conjunto Constituyentes y la adecuación de espacios para la construcción del Centro Nacional de Control de Confianza (CNCC).
- Para el capítulo 6105 se formalizó el contrato por la cantidad de 2 406 649 pesos con un avance financiero de 721 995 pesos para el suministro, instalación y puesta en operación del cableado estructurado convergente para la adecuación de espacios para la construcción del CNCC.
- Para el capítulo 6107 se formalizaron contratos por un importe de 6 747 770 pesos con un avance financiero de 1 539 387 pesos para la supervisión y control para la construcción del edificio de la Dirección General de Seguridad Privada en el Conjunto Constituyentes. Elaboración del Proyecto Ejecutivo para la construcción de la misma Dirección General y el servicio de supervisión y control para la adecuación de espacios para la construcción del CNCC.

RESUMEN (Pesos)

Concepto	Contratado	Asignación 2007	Ejercicio de enero a junio 2007
Obra pública	47 929 946.45	65 563 783.62	24 827 389.20
Instalaciones y obras de construcción especializadas	2 406,649.70	3 751 250.00	0.00
Servicios relacionados con la obra pública	6 747,770.04	8 147 466.38	1 539 387.61
TOTAL:	57 084 366.19	77 462 500.00	26 366 776.81

Fuente: Secretaría de Seguridad Pública